

เอกสารที่ต้องเตรียม
ในการยื่นแบบขอรับบำนาญ กบข. สำหรับผู้ที่เกษียณอายุในปีงบประมาณ 2560

1. สำเนาบัตรประชาชน 4 ฉบับ
2. สำเนาทะเบียนบ้าน 4 ฉบับ
3. สำเนาบัตร กบข. 2 ฉบับ
5. สำเนาหน้าบัญชี พร้อมเลขที่บัญชีธนาคาร 6 ฉบับ
4. สำเนาประกาศเกษียณ 2 ชุด (สพป.ชบ.1 จัดให้)
6. สำเนาคำสั่งเลื่อนขั้นครั้งสุดท้าย 2 ชุด (สพป.ชบ.1 จัดให้)
7. สำเนาคำสั่งบรรจุครั้งแรก 2 ฉบับ (ถ้าไม่มี สพป.ชบ.1 จัดให้)
8. สำเนาบัตรเงินเดือน 2 ชุด (สพป.ชบ.1 จัดให้)
9. สำเนาหนังสือรับรองดอกเบี้ยเงินกู้ยืมเพื่อซื้อ เช่าซื้อ หรือสร้างอาคารที่อยู่อาศัย (ถ้ามี) 1 ฉบับ
10. สำเนาเบี่ยประกันชีวิตที่จ่ายภายในปีภาษี (ถ้ามี) 1 ฉบับ
11. ใบเปลี่ยนชื่อ - เปลี่ยนนามสกุล 3 ชุด (ถ้ามี)
12. ใบมรณะบัตร บิดา มารดา สามี ภรรยา บุตร คนละ 1 ฉบับ (กรณีเสียชีวิตแล้ว)
13. ทะเบียนบ้าน บิดา มารดา สามี ภรรยา บุตร คนละ 1 ฉบับ (กรณียังมีชีวิตอยู่)
(ใส่เบอร์โทร และ อาชีพ ของแต่ละคนมาด้วยค่ะ)
14. ทะเบียนสมรส หรือ ทะเบียนหย่า ของ บิดา/มารดา ตนเอง บุตร คนละ 1 ฉบับ
15. ทะเบียนรับรองบุตรบุญธรรม คนละ 1 ฉบับ

*** ข้อ 9-10 เป็นหนังสือของปี 2559 นำมาเพื่อลดหย่อนภาษีเท่านั้น**
ยื่นแบบได้ที่ คุณศุภกร ไบใหญ่ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
รวบรวมเอกสารครบแล้ว กรุณาโทรศัพท์จองคิวได้ที่ 081-6865433 ก่อน 15 มิ.ย.60
ยื่นแบบได้ตั้งแต่วันที่ 15-16, 19-22 มิถุนายน 2560 และ 6-7, 10-11 กรกฎาคม 2560

ขอให้ทุกท่านรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารทุกฉบับมาจากบ้านให้เรียบร้อยก่อน แล้วจึงมาติดต่อขอยื่นแบบ
เพื่อความรวดเร็วค่ะ

ตัวอย่าง →

สำเนาถูกต้อง
A2
(นายใจดี มาเร็ว)

เอกสารที่ต้องเตรียม
ในการยื่นแบบขอรับบำนาญ สำหรับลูกจ้างที่เกษียณอายุในปีงบประมาณ 2560

1. สำเนาบัตรประชาชน 4 ฉบับ
 2. สำเนาทะเบียนบ้าน 4 ฉบับ
 3. สำเนาหน้าบัญชี พร้อมเลขที่บัญชีธนาคาร 6 ฉบับ
 4. สำเนาคำสั่งเกษียณ 2 ชุด (สพป.ชบ.1 จัดให้)
 5. สำเนาคำสั่งเลื่อนขั้นครั้งสุดท้าย 2 ชุด (สพป.ชบ.1 จัดให้)
 6. สำเนาคำสั่งบรรจุครั้งแรก 2 ชุด (ถ้าไม่มี สพป.ชบ.1 จัดให้)
 7. สำเนาบัตรเงินเดือน 2 ชุด (สพป.ชบ.1 จัดให้)
 8. ใบเปลี่ยนชื่อ - เปลี่ยนนามสกุล ของตนเอง 3 ชุด ของ บิดา มารดา สามี ภรรยา และ บุตร คนละ 1 ฉบับ
 9. ใบมรณะบัตร บิดา มารดา สามี ภรรยา บุตร คนละ 1 ฉบับ (กรณีเสียชีวิตแล้ว)
 10. ทะเบียนบ้าน บิดา มารดา สามี ภรรยา บุตร คนละ 1 ฉบับ (กรณียังมีชีวิตอยู่) (ใส่เบอร์โทร และ อาชีพ ของแต่ละคนมาด้วยค่ะ)
 11. ทะเบียนสมรส หรือ ทะเบียนหย่า ของ บิดา/มารดา ตนเอง บุตร คนละ 1 ฉบับ
 12. ทะเบียนรับรองบุตรบุญธรรม คนละ 1 ฉบับ
- ยื่นแบบได้ที่ คุณศุภกร ไบใหญ่ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
รวบรวมเอกสารครบแล้ว กรุณาโทรศัพท์ของคิวได้ที่ 081-6865433 ก่อนวันที่ 15 มิ.ย.60
ยื่นแบบได้ภายในวันที่ **15-16, 19-22 มิถุนายน 2560 และ 6-7, 10-11 กรกฎาคม 2560**

เอกสารที่ต้องเตรียม
ในการยื่นแบบขอรับ เงิน กสอ. สำหรับลูกจ้างที่เกษียณอายุในปีงบประมาณ 2560

1. สำเนาบัตรประชาชน 2 ฉบับ
2. สำเนาหน้าบัญชี พร้อมเลขที่บัญชีธนาคาร 2 ฉบับ
3. ใบเปลี่ยนชื่อ - เปลี่ยนนามสกุล 2 ฉบับ (ถ้ามี)